



КАРАР

«18» апреля 2026 й.

№ 158

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» апреля 2026 г.

Об организации и проведении месячника охраны труда
в муниципальном районе Чекамгушевский район Республики Башкортостан

В целях реализации постановления Правительства Республики Башкортостан от 12 августа 2013 года № 369 «Об организации и проведении месячника охраны труда в Республике Башкортостан», Администрация муниципального района Чекамгушевский район Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести на территории муниципального района Чекамгушевский район Республики Башкортостан в апреле 2026 года месячник по охране труда.
2. Утвердить Положение об организации и проведении месячника охраны труда в муниципальном районе Чекамгушевский район Республики Башкортостан (приложение №1).
3. Утвердить состав организационного комитета по проведению месячника по охране труда (приложение №2).
4. Рекомендовать хозяйствующим субъектам, учреждениям, предприятиям и организациям принять организационные меры для проведения и участия в месячнике охраны труда.
5. Рекомендовать филиалу ГУП РБ Издательский дом «Республика Башкортостан» - Чекамгушевский информационный центр (Амирханов Ф.Ф.), МАУ «ТВ-Чекамгуш» (Ахметова Г.В.) освещать в средствах массовой информации мероприятия, посвященные организации и проведению месячника по охране труда.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам Шакирову С.Ф.

Исполняющий обязанности
главы Администрации

Д.Ф. Низамов

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
Чекмагушевский район Республики
Башкортостан
от «18» апреля 2026 г. № 158

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении месячника охраны труда в муниципальном
районе Чекмагушевский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Башкортостан от 4 июля 2006 года № 189 «Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в Республике Башкортостан» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Республики Башкортостан от 12 августа 2013 года № 369 «Об организации и проведении месячника охраны труда в Республике Башкортостан» и устанавливает порядок организации и проведения месячника охраны труда в муниципальном районе Чекмагушевский район Республики Башкортостан (далее - Администрация района) ежегодно с 1 по 30 апреля.

1.2. Мероприятия, изложенные в настоящем Положении, не являются исчерпывающими и могут дополняться Администрацией района, организациями.

2. Цель и задачи месячника охраны труда

2.1. Цель месячника охраны труда – совершенствование работы по улучшению условий и охраны труда.

2.2. Задачи месячника охраны труда:

повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда работникам;

снижение уровня производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

улучшение взаимодействия на всех уровнях управления охраной труда;
информационное обеспечение и пропаганда положительного опыта работы по улучшению условий и охраны труда.

3. Порядок проведения месячника охраны труда

3.1. Месячник охраны труда проводится в муниципальных организациях района.

Администрация района:

обеспечивает методическое руководство подготовкой и проведением месячника охраны труда в муниципальных организациях;

ведет разъяснительную работу по нормативным правовым актам в сфере охраны труда;

планирует и координирует организацию обучения по охране труда руководителей и специалистов подведомственных организаций.

Муниципальные организации:

проводят проверки состояния охраны труда в подразделениях и в целом по организации;

информируют работников о требованиях трудового законодательства в области охраны труда;

3.2. Организационная работа по проведению месячника охраны труда возлагается:

в Администрации района – на председателя межведомственной координационной комиссии по охране труда при Администрации района;

в муниципальных организациях – на работодателя совместно с профсоюзным или иным уполномоченным работниками представительным органом.

3.3. Для проведения месячника охраны труда издаются:

приказ (распоряжение) о проведении месячника охраны труда – в Администрации района;

приказ о проведении месячника охраны труда, которым утверждается состав комиссии по проведению месячника охраны труда и план мероприятий – в муниципальных организациях.

3.4. В состав комиссии рекомендуется включать представителей работодателя, руководителей структурных подразделений, служб охраны труда, профсоюза, уполномоченных от трудового коллектива. Комиссия составляет план работы, представляет его на утверждение руководителю, доводит до сведения работников и информирует их о порядке проведения месячника охраны труда.

3.5. В соответствии с утвержденным планом комиссия проводит целевые проверки по вопросам:

соблюдения работниками требований правил безопасности, производственных и технологических инструкций;

обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, правильности их использования, хранения, выдачи, ремонта и ухода за ними;

состояния технологической и трудовой дисциплины, культуры производства;

технологического состояния зданий, сооружений, машин и механизмов

с участием инженерно-технических работников и руководителей подразделений;

выполнения условий коллективного договора (соглашения) по охране труда и улучшению условий труда;

выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля;

пересмотра (обновления) инструкций по охране труда.

В рамках месячника охраны труда также целесообразно проводить:

разъяснительную работу и пропаганду вопросов охраны труда с использованием средств массовой информации, плакатов, стендов, уголков по охране труда.

Результаты проведения месячника охраны труда оформляются отчетом, в котором подводятся итоги работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышению технологической и трудовой дисциплины, указываются проведенные мероприятия по охране труда.

Отчет о проведенном месячнике охраны труда в организации направляется согласно приложению № 1 к настоящему Положению в Администрацию района ежегодно в срок до 10 мая.

4. Заключительные положения

4.1. Администрация района представляет в Министерство труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан сводную информацию о проведении месячника охраны труда по форме № 2 к настоящему Положению ежегодно в срок до 15 мая.

4.2. Информацию о проведении месячника охраны труда рекомендуется размещать на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.

ОТЧЕТ
о проведении месячника охраны труда

N п/п	Наименование показателя	Сведения
1	2	3
1. Общие сведения об организации		
1.1	Наименование организации	
1.2	Юридический адрес	
1.3	Контактный телефон/факс	
1.4	Вид экономической деятельности (ОКВЭД)	
1.5	Организационно-правовая форма	
1.6	Численность работников по состоянию на 1 января текущего года (чел.) - всего,	
	в том числе:	
	женщин	
1.7	лиц моложе 18 лет	
	Численность работников, занятых в условиях труда, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам по состоянию на 1 января текущего года (чел.) - всего, в том числе:	
	женщин	
1.8	лиц моложе 18 лет	
	Количество пострадавших в несчастных случаях за предыдущий год (чел.) - всего,	
	в том числе:	
1.9	с тяжелым исходом	
	со смертельным исходом	
1.9	Израсходовано средств на мероприятия по охране труда за предыдущий год в расчете на 1 работника (руб.)	
2. Показатели проведения месячника (по состоянию на 1 мая т.г.)		
2.1	Наличие утвержденного положения о системе управления охраной труда в организации	да/нет
2.2	Штатная численность службы охраны труда (чел.) либо:	
	заключен договор со специалистом по охране труда	да/нет
	обязанности по организации охраны труда возложены на другого работника (при отсутствии службы охраны труда)	должность работника
2.3	Наличие в организации коллективного договора (соглашения)	да/нет
2.4	Наличие комитета (комиссии) по охране труда	да/нет

2.5	Обучение по охране труда членов комитета (комиссии) по охране труда	да/нет
2.6	Обучение по охране труда руководителей и специалистов (чел.): подлежат обучению/прошли обучение	
2.7	Наличие и оформление в подразделениях журналов, личных карт, где учитывается проведение всех инструктажей по охране труда (вводного, на рабочем месте)	да/нет
2.8	Наличие утвержденных программ (инструкций) проведения всех инструктажей (вводного, на рабочем месте) по охране труда в подразделениях	да/нет
2.9	Наличие утвержденных инструкций по охране труда на рабочих местах	да/нет
2.10	Наличие оборудованного кабинета по охране труда	да/нет
2.11	Наличие уголков по охране труда	да (количество)/ нет
2.12	Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда (специальной оценки)	дата, % охвата рабочих мест
2.13	Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями (гардеробными, душевыми, комнатами личной гигиены)	% к нормативу
2.14	Обеспечение работников сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	% к нормативу
2.15	Выявлено в ходе месячника охраны труда нарушений требований охраны труда - всего,	
	из них устранены	
2.16	Наличие плана мероприятий по устранению выявленных в период месячника охраны труда нарушений	да/нет (при наличии приложить копию)
2.17	Количество структурных подразделений в организации	
2.18	Количество подразделений, где проведен день охраны труда	
2.19	Количество проведенных в организации в период месячника охраны труда:	
	общих собраний	
	круглых столов	
	семинаров	
	конкурсов	
	выставок средств индивидуальной защиты	
	демонстраций видеофильмов	
	других мероприятий (указать)	
2.20	Количество работников, охваченных мероприятиями месячника (чел.)	
2.21	Освещение тематики охраны труда в средствах массовой информации (количество) - всего,	
	газетных статей	
	телевизионных передач	

	радиопередач	
	через сайт	
	другое (указать)	

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

М. П.

ИНФОРМАЦИЯ
о проведении месячника охраны труда

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование показателя	Количество
1	Количество организаций, участвовавших в месячнике	
2	Количество проведенных в организациях:	
	общих собраний	
	круглых столов	
	семинаров	
	конкурсов	
	выставок средств индивидуальной защиты	
	демонстраций видеофильмов	
	других мероприятий (указать)	
3	Количество выявленных нарушений требований охраны труда - всего,	
	из них устранены	
4	Численность работников, охваченных мероприятиями во время месячника	
5	Количество проведенных в ходе месячника:	
	заседаний коллегии министерства (ведомства)	
	совещаний (дата, количество участников)	
6	Освещение в период месячника тематики охраны труда в средствах массовой информации - всего, в том числе:	
	газетных статей	
	телевизионных передач	
	радиопередач	
	через сайт	
	другое (указать)	

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
Чекмагушевский район Республики
Башкортостан
от «___» _____ 2026 г. № ____

Состав организационного комитета
по проведению месячника по охране труда
в апреле 2025 года

- Шакирова С.Ф. – председатель комитета, заместитель главы Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан по кадрам и социальным вопросам
- Гайсин А.Ф. – главный инженер – главный специалист по охране труда и технике безопасности отдела сельского хозяйства

Члены комитета:

- Васильев С.А. – заместитель главы Администрации по строительству и ЖКХ;
- Низамов И.И. - заместитель главы Администрации по сельскому хозяйству;
- Бикмухаметов А.Р. – главный врач ГБУЗ РБ Чекмагушевская центральная районная больница (по согласованию);
- Хабирова Л.Ш. – специалист по труду Территориального отдела ГКУ Республиканский центр занятости населения по Чекмагушевскому району (по согласованию)